



STELLENAUSSCHREIBUNG im Bauhof

der Marktgemeinde Hornstein

Marktgemeinde Hornstein
Rathausplatz 1
7053 Hornstein
Bezirk Eisenstadt-Umgebung
T +43 2689 2225
E post@hornstein.bgld.gv.at
W www.hornstein.at

Mitarbeiter/in im Bauhof als Gärtner mit C- & E-Führerschein (Branche: Öffentlicher Dienst, Vertragsbedienstung)

Gem. § 5 Abs. 1 Bgld. Gemeindebedienstetengesetz 2014 – GemBG 2014 gelangt beim Gemeindeamt der Marktgemeinde Hornstein der Dienstposten einer bzw. eines Bediensteten im Bauhof zur Ausschreibung

Einstufung: Entlohnungsschema II, Entlohnungsgruppe gh 3

Beschäftigungsausmaß: 100 %, d.s. 40 Wochenstunden

Grundentgelt brutto: € 2.033,50 brutto. Eine Überzahlung bzw. höhere Einstufung ist aufgrund vorliegender Qualifikationen möglich.

Aufgabengebiet:

Durchführung von Gärtnerarbeiten (z.B. Pflege und Gestaltung der öffentlichen Grünflächen und des Straßenbegleitgrüns, Pflege und Gestaltung der öffentlichen Spielplätze sowie der Außenanlagen, Gehölz- und Baumpflegearbeiten, usw.). Allgemeine anfallenden Tätigkeiten am Bauhof (z.B. Teilnahme am Winterdienst inkl. Rufbereitschaft, usw.).

Anstellungserfordernisse:

- Abschluss einer Lehrausbildung bzw. Berufsausbildung (Gartenbau)
- Führerschein der Kategorie C und E
- Handwerkliches Geschick sowie persönliche und fachliche Eignung zur Erfüllung der Anforderungen
- Bei männlichen Bewerbern abgeschlossener Präsenz- oder Zivildienst
- Einwandfreies Vorleben und volle Handlungsfähigkeit
- Gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Mitglied der Freiwilligen Feuerwehr Hornstein und Erste-Hilfe-Kurs (von Vorteil)
- Motivation an der Arbeit, Kontakt- und Kommunikationsfreude
- Sicheres Auftreten und gepflegtes Äußeres, sowie gute Umgangsformen
- Bereitschaftsdienst außerhalb der Normdienstzeit
- Bereitschaft zur Leistung von Überstunden und Flexibilität



Das Auswahlverfahren erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen. Die Marktgemeinde Hornstein behält vor, gegebenenfalls Bewerbungsgespräche zu führen. Ein Aufwandsersatz für Vorstellungsgespräche wird nicht geleistet. Schriftliche, aussagekräftige Bewerbungen sind **bis spätestens 30. Oktober 2020** im Rathaus unter Anschluss eines Lebenslaufes, Ausbildungsnachweise, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, ärztliches Gesundheitszeugnis sowie Passbild und einem Auszug aus dem Strafregister einzubringen oder Mail an post@hornstein.bgld.gv.at zu übermitteln.

Der Bürgermeister

LAbg. Mag. Christoph Wolf, M.A.

angeschlagen am: 19. 09. 2020
abgenommen am: