

Kurzbericht

Gemeinderatssitzung vom 26. Feber 2018

Tagesordnung

1. Angelobung von Gemeinderäten
2. Wahl eines Gemeindevorstandes
3. Entsendung von Vertretern
4. Rechnungsabschluss 2017
5. Kindergarten Bedarfserhebung / Entwicklungskonzept
6. Ferienbetreuung Sommer 2018
7. Bericht des Bürgermeisters
8. Offene Bauverfahren - Bestellung eines Sachverständigen
9. Beauftragung – Steuerberatung
10. Projekt „Gesundes Dorf“
11. Verwendung des Gemeindegewappens
12. Sanierung des Ortsbaches - Vergaben
13. Rathaus – Vergaben
14. Kanalkollaudierung BA 06 (IG III) – Beauftragung DI Kolbe
15. Öffentliches Gut – Widmung/Entwidmung
16. Bauhof – Fuhrpark, Verkäufe
17. Grundstücksangelegenheiten – IG III Verkäufe
18. Vertrag Handy- und Festnetztelefonie
19. Projektgruppen
20. Subventionen
21. Vertragsraumordnung - Kostentragung Verfahrens- und Erschließungskosten
22. Infrastrukturabgabe - Raumordnungsverfahren (§ 11a Raumplanungsgesetz)
23. Richtlinien zur Förderung von Nahversorgern – Anpassung
24. Freiwillige Feuerwehr Hornstein - Tanklöschfahrzeuges (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)
25. Firmenförderung (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)
26. Finanzangelegenheiten (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)
27. Personalangelegenheiten (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)
28. Bericht der Obfrau des Prüfungsausschusses
29. Allfälliges

1. Angelobung von Gemeinderäten

Aufgrund von Rücktritten und Verzichten von SPÖ-Gemeinderatsmitgliedern (Judith Pratl, Corinna Trichtl, Albert Gludovacz und Rudolf Schmidt) werden neue Gemeinderäte der SPÖ-Fraktion Rudolf Rozhon, Ferhat Özkanli und als Ersatz-Gemeinderat Dietmar Schmitl angelobt.

2. Wahl eines Gemeindevorstandes

RegR Rudolf Rozhon BA wird als dritter Gemeindevorstand der SPÖ-Fraktion einstimmig gewählt.

3. Entsendung von Vertretern

Aufgrund der Änderungen im Gemeinderat und Gemeindevorstand wurden die Entsendungen von Vertretern der Gemeinde neu beschlossen.

4. Rechnungsabschluss 2017

Alle Fraktionen haben fristgerecht ein Exemplar des Vermögensverzeichnisses und des Rechnungsabschlusses erhalten.

Hornstein	RA	RA	VA		
Einnahmen der laufenden Gebarung	2016	2017	2017	Abw zum VA	Abw %
10 Eigene Steuern	1.165.587	1.317.518	1.192.400	125.118	10%
11 Ertragsanteile	2.024.306	2.045.498	2.101.200	-55.702	-3%
12 Gebühren für die Benützung von Gemeindevorrichtungen und -anlagen	439.943	451.889	448.600	3.289	1%
13 Einnahmen aus Leistungen	209.473	244.987	219.700	25.287	12%
14 Einnahmen aus Besitz und wirtschaftlicher Tätigkeit	70.547	66.465	62.100	4.365	7%
15 Laufende Transferzahlungen von Trägern des öffentlichen Rechts	619.352	674.064	451.300	222.764	49%
16 Sonstige laufende Transfereinnahmen	10.557	74.510	5.000	69.510	1390%
17 Gewinnentnahmen von Unternehmungen und marktbestimmten Betrieben	0	0	0	0	
18 Einnahmen aus Veräußerungen und sonstige Einnahmen	44.417	56.146	3.600	52.546	1460%
19 SUMME 1	4.584.182	4.931.076	4.483.900	447.176	10%

Ausgaben der laufenden Gebarung	2016	2017	2017	Abw zum VA	Abw %
20 Leistungen für Personal	1.631.798	1.569.823	1.519.900	49.923	3%
21 Pensionen und sonstige Ruhebezüge	0	0	0	0	
22 Bezüge der gewählten Organe	102.730	116.018	114.900	1.118	1%
23 Ge- und Verbrauchsgüter, Handelswaren	123.792	172.786	150.100	22.686	15%
24 Verwaltungs- und Betriebsaufwand	1.576.993	1.605.382	1.593.100	12.282	1%
25 Zinsen für Finanzschulden	5.221	6.285	9.700	-3.415	-35%
26 Laufende Transferzahlungen an Träger des öffentlichen Rechts	921.166	963.482	978.800	-15.318	-2%
27 Sonstige laufende Transferausgaben	111.522	108.473	107.900	573	1%
28 Gewinnentnahmen von Unternehmungen und marktbestimmten Betrieben	0	0	0	0	
29 SUMME 2	4.473.224	4.542.248	4.474.400	67.848	2%

91 SALDO 1: Ergebnis der laufenden Gebarung	110.958	388.828	9.500	379.328	3993%
--	----------------	----------------	--------------	----------------	--------------

Einnahmen der Vermögensgebarung	RA 2016	RA 2017	VA 2017	Abw zum VA	Abw %
30 Veräußerung von unbeweglichem Vermögen	684.648	1.212.777	736.000	476.777	65%
31 Veräußerung von beweglichem Vermögen	0	0	0	0	
32 Veräußerung von aktivierungsfähigen Rechten	0	0	0	0	
33 Kapitaltransferzahlungen von Trägern des öffentlichen Rechts	0	1.260	600	660	110%
34 Sonstige Kapitaltransfereinnahmen	145.073	13.933	13.000	933	7%
39 SUMME 3	829.721	1.227.970	749.600	478.370	64%

Ausgaben der Vermögensgebarung	RA 2016	RA 2017	VA 2017	Abw zum VA	Abw %
40 Erwerb von unbeweglichem Vermögen	1.265.731	1.575.449	1.139.000	436.449	38%
41 Erwerb von beweglichem Vermögen	19.096	43.341	112.000	-68.659	-61%
42 Erwerb von aktivierungsfähigen Rechten	0	0	0	0	
43 Kapitaltransferzahlungen an Träger des öffentlichen Rechts	0	0	0	0	
44 Sonstige Kapitaltransferausgaben	640	763	800	-37	-5%
49 SUMME 4	1.285.467	1.619.553	1.251.800	367.753	29%

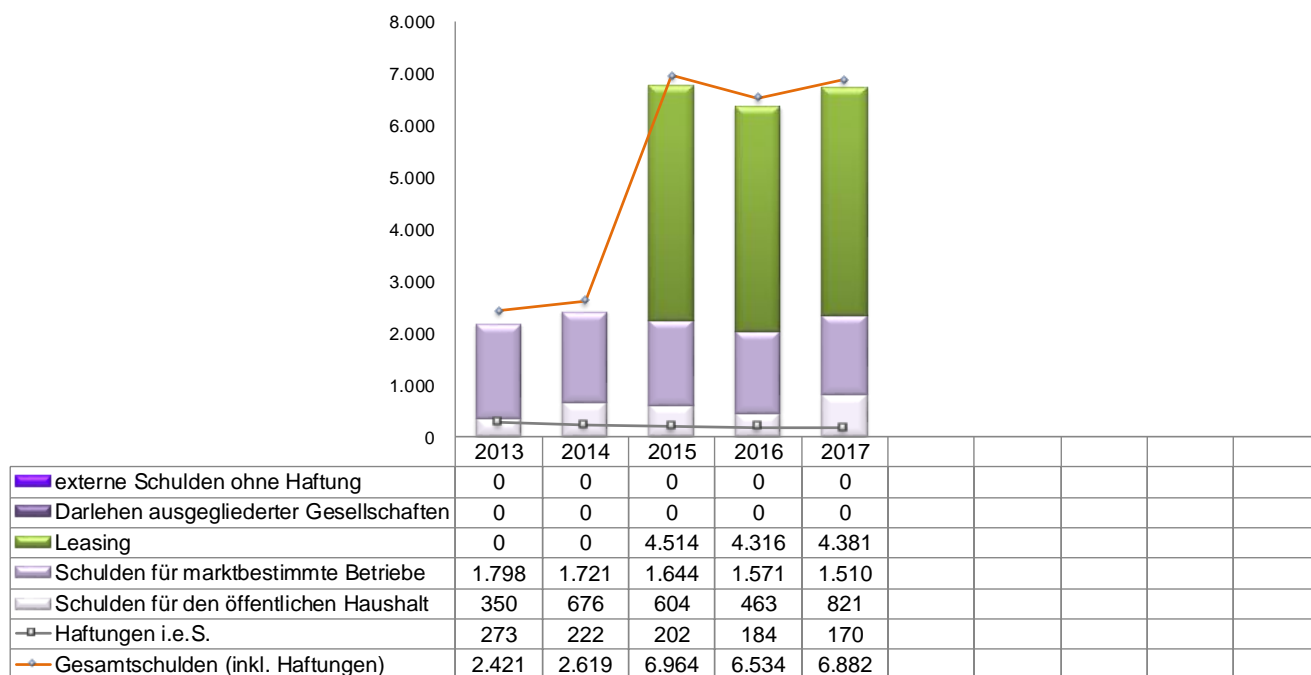
SALDO 2: Ergebnis der Vermögensgebarung	-455.746	-391.583	-502.200	110.617	-22%
--	-----------------	-----------------	-----------------	----------------	-------------

Einnahmen aus Finanztransaktionen	RA 2016	RA 2017	VA 2017	Abw zum VA	Abw %
50 Veräußerung von Beteiligungen und Wertpapieren	0	0	0	0	
51 Entnahmen aus Rücklagen	0	5.867	0	5.867	
52 Einnahmen aus der Rückzahlung von Darlehen an Träger des öff	0	0	0	0	
53 Einnahmen aus der Rückzahlung von Darlehen an Andere und von	0	0	0	0	
54 Aufnahme von Finanzschulden von Trägern des öffentl. Rechts	0	0	0	0	
55 Aufnahme von Finanzschulden von anderen	0	500.947	500.000	947	0%
56 Investitions- und Tilgungszuschüsse zw. Unternehmungen und m	0	0	0	0	
59 SUMME 5	0	506.814	500.000	6.814	1%

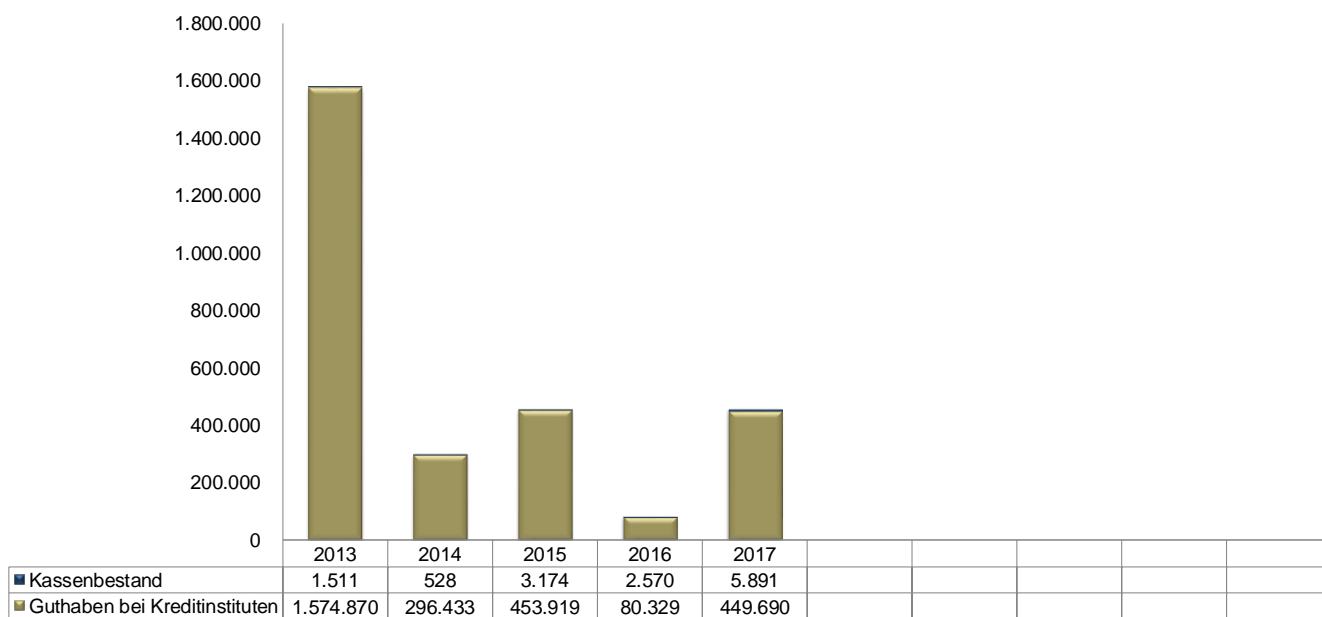
Ausgaben aus Finanztransaktionen	RA 2016	RA 2017	VA 2017	Abw zum VA	Abw %
60 Erwerb von Beteiligungen und Wertpapieren	0	0	0	0	
61 Zuführungen an Rücklagen	2	15.179	0	15.179	
62 Gewährung von Darlehen an Träger des öffentl. Rechts	0	0	0	0	
63 Gewährung von Darlehen an andere und von Bezugsvorschüssen	0	0	0	0	
64 Rückzahlung von Finanzschulden bei Trägern des öffentl. Rech	4.556	4.644	4.400	244	6%
65 Rückzahlung von Finanzschulden bei anderen	208.997	199.486	138.600	60.886	44%
66 Investitions- und Tilgungszuschüsse zw. Unternehmungen und m	0	0	0	0	
69 SUMME 6	213.555	219.309	143.000	76.309	53%

SALDO 3: Ergebnis der Finanztransaktionen	-213.555	287.506	357.000	-69.494	-19%
--	-----------------	----------------	----------------	----------------	-------------

Verschuldung [in Tausend Euro]



Kassenbestände und Bankguthaben



Nach eingehender Beratung wurde der Rechnungsabschluss 2017, die Vermögensrechnung 2017 sowie das Vermögensverzeichnis 2017 einstimmig beschlossen.

5. KIGA Bedarfserhebung und Entwicklungskonzept

Alljährlich ist für den Kindergarten eine Bedarfserhebung sowie ein Entwicklungskonzept zur Vorlage an die Bgld. Landesregierung zu beschließen.

6. Feriensommerbetreuung

Mit vier Partner-Organisationen bietet die Marktgemeinde eine 9-wöchige Ferienbetreuung an zu je 140,- pro Kind und Woche an. Für die Betreuungswoche erhalten die Eltern einen Zuschuss in der Höhe von 70,00 Euro. Voraussetzungen sind die Besuchsbestätigung der Organisationen und die Wohnsitzmeldung in Hornstein im Zeitpunkt der Betreuung.

7. Bericht des Bürgermeisters

Der Bürgermeister berichtet über die aktuellen Projekte und Arbeiten in der Gemeinde.

- Betreffend die **Verkehrsberuhigung** erfolgen derzeit einige Maßnahmen wie das Befestigen neuer Verkehrsspiegeln, die Prüfung von neuen Zebrastreifen oder weitere Maßnahmen zur Senkung der Geschwindigkeiten.
- Betreffend die **Straßensanierung** der Rechten Hauptzeile vom Dr. Reisner bis zur Brücke werden die bisherigen Planunterlagen überarbeitet und gelangen anschließend zur Ausschreibung. Weiters findet ein Informationsabend mit allen Anrainern zur finalen Abstimmung statt.
- Durch die Energie Burgenland erfolgt eine **Neuerlegung der Starkstromleitung** vom Graben über die Grabengasse bis in die Sonnenbergstraße zum Trafoturm. Die exakte Route wird noch eruiert und anschließend im Einvernehmen mit der Gemeinde und der Grundeigentümer festgelegt.
- Die **Kaminabende** werden vorerst bis auf weiteres eingestellt, da sich beim letzten Vortrag (Wilderer) eine Familie beleidigt fühlte. Dr. Günther Stefanits bittet um Verständnis.
- Das **Alte Arzthaus** soll verkauft werden und gelangt zur Ausschreibung als Bieterverfahren. Die Verkaufsbedingungen beinhalten ca. 300 m² Grundfläche, wobei der Postpartner mindestens auf 10 Jahre erhalten bleiben soll.
- Betreffend die **Bürgerservicestelle** laufen die Vergaben und in weiterer Folge werden der Bgm. u. OAR in die ehem. Polizei (1. Stock) übersiedeln. Weiters werden kleine Renovierungsarbeiten im Rathaus im Zuge der Sitzplatzwechsel notwendig sein.
- Die **8. Änderung des Flächenwidmungsplanes** wird nunmehr kundgemacht und wurde vorläufig von der Raumordnung genehmigt (SUP-Screening). Positive Stellungnahmen einzelner Abteilungen langten bereits ein. Die Erinnerungen werden im Gemeinderat nach der Auflagefrist behandelt.
- Mit der OSG erfolgte eine erste Besprechung bezüglich **Starterwohnungen** mit max. 55 m². Eine Umplanung ist erforderlich, damit 2 Parkplätze pro Wohneinheit gebaut werden. Hornsteiner müssen bei der Vergabe bevorzugt werden. Das Ärztezentrum wird derzeit 6 Ärzte und die Apotheke beinhalten. Weiters angeschlossen ist betreutes Wohnen mit 24 Wohneinheiten. Davor muss die Umwidmung durchgehen, die bis Mitte des Jahres erledigt sein sollte.
- **Arbeitssicherheit und -gesundheit** sind auch für die Gemeinde wichtig, es gibt jedoch keinerlei Aufzeichnungen oder Arbeitsunterweisungen. Daher wird eine Firma beauftragt, alle Maßnahmen zu setzen, um dem Gesetz überhaupt zu entsprechen. Die Kosten belaufen sich auf ca. 4.500 Euro.
- Hinsichtlich **Förderungen** konnten folgende Erfolge verzeichnet werden:
 - Die Förderung „Vielfalt Leithaland“ wurde abgeschlossen und 2/3 gehen an die Gemeinde retour. Für die Förderung aus dem Jahr 2012 konnten jetzt die 31.500,- lukriert werden.
 - Durch die Kanalabrechnung im Industriegebiet III konnten die offenen 60.000,- Euro an Förderungen lukriert werden.
 - Nach Sichtung der Abrechnungen im Industriegebiet III wurde festgestellt, dass weitere 200.000,- Euro an Förderungen bis August 2018 zu lukrieren sind. Der Kontakt zur WIBUG wurde bereits durch den Bürgermeister hergestellt.
 - Gemäß dem Kommunalinvestitionsgesetz stehen Hornstein ca. 56.000,- an Förderungen für Baumaßnahmen zu. Diese können nur mehr bis Juni 2018 abgeholt werden, weshalb der Bürgermeister bereits erste Gespräche führen konnte.
- **Meierhofsiedlung:** Die LED-Beleuchtung wurde installiert, der Gehsteig entlang der Lorettostraße gebaut. Für das Jahr 2018 sind offene Rechnungen von ca. 500.000,- Euro zu bezahlen. Die Gespräche mit Esterhazy verlaufen gut, die Gemeinde hat bereits eine Rechnung iHv. 300.000,- Euro zur Bezahlung übermittelt. Offen bleiben die interne Beauftragung der Baufirmen zur Fertigstellung sowie die Verordnung für die Begegnungszone.
- Der Beschluss aus dem Jahr 2016 hinsichtlich des **Gemeindeschutzgebietes** im Rahmen eines Förderprojektes von „ARGE Leithaland“ ist nun auszuführen. Daher unterzeichnete der Bürgermeister den Werkvertrag der ausführenden Organisation zur Umsetzung des Gemeindeschutzgebietes.
- Der digitale Lageplan des **Friedhofes** liegt nun vor und wird in der Verwaltungssoftware eingepflegt. Ebenso wurde der Friedhof im Detail vermessen, um die Grundlage für weitere Planungsarbeiten zu sein.

- Derzeit werden Angebote zur Umsetzung von digitalen **Kanal- und Straßenkataster** eingeholt. Gleichzeitig sollen im Zuge dieser Vergaben die Berechnungsflächen von Hornstein erhoben werden, deren Neuberechnung als Grundlage für die Kanalanschlussgebühr gesetzlich vorgeschrieben sind.
- Am 2. März nimmt der Bürgermeister einen Termin in der **Aufsichtsbehörde** wahr, um spezielle Themen wie zahlreiche offene Bauverfahren, Angelegenheiten im Personalbereich oder die Gemeindefinanzen zu besprechen. Nach der Bearbeitung des letzten Prüfberichts (Follow Up aus November 2017) konnte innerhalb eines Monats alle 14 offenen Punkte positiv erledigt werden.
- Der Bürgermeister berichtet, dass per 1.1.2018 ist die Marktgemeinde Hornstein im **Standesamtsverband** mit den Gemeinden des Bezirkes eingetreten ist. Daher werden zukünftig die Standesamtsagenden im Bezirk verwaltet.
- Es wurde vom Bürgermeister die **Versicherungsagentur** Bauer & Hartmann aus Eisenstadt beauftragt, sämtliche Versicherungen der Gemeinde durchzusehen, um gegebenenfalls eine neue Ausschreibung zu starten.

8. Offene Bauverfahren, Bestellung Sachverständiger

Bei der Übernahme der Funktion des Bürgermeisters und somit als Baubehörde 1. Instanz wurde festgestellt, dass es zu Missständen bei Bauverfahren gekommen ist. Unter anderem wurde festgestellt, dass Bauakte bereits seit Jahren nicht abgeschlossen wurden. Beispielsweise wurde für Bauansuchen keine Baubewilligung bzw. Baufrei-gabe erteilt oder bei anderen Bauakten wurde nie um eine Benützungsbewilligung angesucht, weshalb kraft Gesetz die Baubewilligung grundsätzlich erloschen wäre.

Aufgrund der Tatsache, dass in der Gemeinde nur ein Mitarbeiter für die Bearbeitung sämtlicher Bauakte zuständig ist und laufend neue Bauakte hinzukommen, schlägt der Bürgermeister die Bestellung eines allgemein beeideten und gerichtlich zertifizierten Sachverständigen für das Fachgebiet Baupolizei vor, welcher sich um die offenen Bau-akte kümmern soll. Der Beschluss wird mehrheitlich gefasst.

9. Beauftragung Steuerberater

Die steuerliche Vertretung und Beratung erfolgt zukünftig durch die Kanzlei Kompetenz und Service Steuerbera-tungs GmbH & Co KG aus Oberwart.

10. Projekt Gesundes Dorf

Die Marktgemeinde Hornstein tritt dem Projekt Gesundes Dorf bei und sorgt für entsprechende Planung, Umset-zung und Verankerung gesundheitsförderlicher Aktivitäten und Strukturen an den Bedürfnissen der Bürger in Horn-stein.

11. Wappen Verwendung, Seesiedlung

Der Seesiedlerverein darf das Wappen der Gemeinde Hornstein zum Abdruck im Mitgliedermagazin verwenden. Der Abdruck offizieller Informationen der Gemeinde erfolgt unter der Voraussetzung der Genehmigung durch den Bürgermeister.

12. Sanierung des Ortsbaches – Vergaben

Der Bürgermeister berichtet, dass durch ein Gespräch in der Landesregierung Förderungen der Gesamtkosten von 2/3 lukriert werden konnten, wonach das Gesamtprojekt iHv. ca. 60.000,- Euro mit 40.000,- Euro gefördert werden.

Auf Basis der Ausschreibungsergebnisse wird WKM METALLTECHNIK GMBH beauftragt, das Gelände beim Ortsbach entsprechend den Ausschreibungskriterien zu produzieren. Weiters wird die Firma BRESER mit den Restarbeiten mit Kosten iHv. ca. 11.000,- Euro beauftragt.

13. Rathaus – Vergaben

a) Verwaltungssoftware:

Die Firma COMMUNITY erhält den Auftrag, zeitnahe die Verwaltungssoftware „GEORG“ in Hornstein einzuführen, die Daten aus dem alten IKS zu überführen und lt. Angebot alle Projekte umzusetzen. Per 1.1.2019 hat die neue Software fehlerfrei zu laufen.

b) EDV – Hardware:

Es wurde beschlossen, die Summe von 32.000,- Euro für den Kauf bzw. ca. 1.100,- Euro für die Leasing-Rate für neue EDV-Hardware für den Bestbieter bereitzustellen. Der Gemeinderat übergibt die Kompetenz der Vergabe an den Gemeindevorstand für seine nächste Sitzung.

c) Bürgerservicestelle – Barrierefreiheit:

Es wurde beschlossen, Hans-Jürgen Groß für die Beratung in Angelegenheiten der Barrierefreiheit für die Bürgerservicestelle zu beauftragen.

14. Kanalkollaudierung BA 06 (IG III) – Beauftragung DI Kolbe

DI Gottfried Kolbe erhält den Auftrag für die wasserrechtliche Endüberprüfung und Kollaudierung im IG III, BA 06, in Höhe von € 4.320,00 (inkl. MwSt.).

15. Öffentliches Gut, Widmung, Entwidmung

Im Zuge von Grenzverhandlungen von Alev Kaya im Siget 11-13 und von der Gemeinde im Bereich des Alten Arzthauses werden Teilstücke dem Öffentlichen Gut der Widmung bzw. Entwidmung zugeführt.

16. Bauhof – Fuhrpark, Verkäufe

Die Fahrzeuge des Bauhofes (TLF 4000, KLF, WC-Wagen und Pritsche) werden zu Bestpreisen verkauft bzw. verwertet.

17. Grundstücksangelegenheiten IG III, Verkäufe

a) Firma INS GmbH

Der Gemeinderat verkaufte ein Grundstück im Ausmaß von 9.073 m² zum Preis von € 48,- /m², also um den Kaufpreis von € 435.504,00 excl. Umsatzsteuer. Die Firma INS GmbH erhält dabei eine Förderung von € 2,-/ m² zur Bodenmodellierung.

b) Firma Haemo Pharma GmbH

Der Gemeinderat verkaufte das Grundstück im Ausmaß von 1.868 m² zum Preis von € 48,- /m², also um den Kaufpreis von € 89.664,00 excl. Umsatzsteuer. Gleichzeitig wurde über weitere 1.800 m² ein Optionsvertrag abgeschlossen um € 48,-/m², also um den Kaufpreis von € 86.400,00 excl. Umsatzsteuer - spätestens bis 30. Juni 2019 verkauft. Das Optionsgeld beträgt 2,5% vom Bruttoverkaufspreis.

c) weiterer Bericht:

Der Bürgermeister berichtet weiter, dass mehrere Kaufanfragen für das letzte Grundstück im Ausmaß ca. 6.200 m² vorliegen und weitere Gespräche geführt werden.

18. Vertrag Handy- und Festnetztelefonie

Sämtliche Handyverträge werden auf einen Betreiber zusammengeführt werden. Der Gemeinderat beauftragt die Firma A1 für Handy- und Festnetztelefonie sowie mit der Zusammenführung aller bestehenden Verträge.

19. Projektgruppen

Die ersten Projektgruppen wurden besetzt und treten ihre Arbeit an: „Ortsbild & Friedhof“ unter der Leitung von Gerti Pogats sowie „Mobilität“ unter der Leitung von Stefan Kutsenits, „Bauhof“ mit dem Leiter Albert Salfinger, „Vereine“ unter Florian Fidler, „Gesundheit & Bewegung“ mit Andrea Trapichler und „Kunst & Kultur“ mit Natascha Gertlbauer.

20. Subventionen

a) Vereinsförderungen

Der Gemeinderat vergibt die entsprechenden Subventionen wie berichtet: Tischtennisverein, Naturschutzbund.

b) Sonnenlandschule - Erhaltungsbeitrag

Der Gemeinderat lehnt dieses Ansuchen ab.

c) Förderansuchen – Pfarre Hornstein

Der Gemeinderat unterstützt die Pfarre Hornstein mit einem Sanierungsbeitrag von 15.000,- Euro unter der Auflage, dass das Pfarrheim der Gemeinde zukünftig bei Bedarf zur Verfügung steht kann.

21. Vertragsraumordnung - Kostentragung Verfahrens-u.Erschließungskosten

Umwidmungswerber haben zukünftig die Kosten des Verfahrens (Raumplaner, Verfahrenskosten, Aufschließungskosten), die Kosten der Erschließung zu tragen und die Verpflichtung der Überbindung an die Rechtsnachfolger entsprechend den Auflagen der privatrechtlichen Vereinbarungen zu gewährleisten. Diese Vereinbarung ist vor Beginn einer Umwidmung zu unterfertigen.

22. Infrastrukturabgabe

Umwidmungswerber haben unter den Voraussetzungen der privatrechtlichen Vereinbarung einen pauschalierten Anteil für die Errichtung bzw. Erweiterung der sekundären Infrastruktur der Marktgemeinde Hornstein (Infrastruktur, Schule, Kindergarten, Krippe, etc.) iHv. 10,00 Euro pro Quadratmeter zu bezahlen. Befreit bleiben davon Grundstücke bis 1.000 m² zur Förderung von Einfamilienhäusern und jungen Familien. Bis mussten alle Umwidmungen 7,50 Euro bezahlen.

23. Richtlinien zur Förderung von Nahversorgern

Die Gemeinde unterstützt Nahversorger entsprechend den beschlossenen Regelungen und beschränkt die Förderwerber auf Kleinstgesellschaften gem. § 221 Abs. 1a UGB unabhängig der Rechtsform (bis max. 10 Mitarbeiter).

24. FFH, Tanklöschfahrzeug (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)

Die Freiwillige Feuerwehr Hornstein hat gemäß den Beschlüssen des Gemeinderates die Ausschreibung für ein neues Tanklöschfahrzeug (TLF 1000) durchgeführt.

25. Firmenförderung (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)

Entsprechend den gültigen Verträgen wurden die Ansuchen um Firmenförderung behandelt und beschlossen.

26. Finanzen (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)

Etwaige Finanzangelegenheiten wurden beraten und beschlossen.

27. Personalangelegenheiten (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)

Etwaige Personalangelegenheiten wurden beraten und beschlossen.

28. Bericht der Obfrau des Prüfungsausschusses (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)

Dieser Punkt wird unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt und beraten.

29. Allfälliges

- Betreffend die Errichtung von Windkraftanlagen erhält die Nachfolgefirma (Ökostrom AG) einen Vorstellungstermin mit dem Gemeinderat zur Präsentation. Die Willensbildung erfolgt nach der Präsentation.
- Sitzungstermine 2018:

GV	19.3.
GRS	23.4.
GV	28.5.
GRS	18.6.
GV	16.7.
GV	3.9.
GRS	24.9.
GV	22.10.
GV	26.11.
GRS	17.12.