



- 1 **INTERESSENSBEKUNDUNG**
der Gemeinde bei der Familie & Beruf Management GmbH
- 2 **TEILNAHME AM AUDITSEMINAR**
Informationen zu Inhalt und Ablauf des Audits
- 3 **GEMEINDERATSBESCHLUSS**
zur Durchführung des Audit *familienfreundlichegemeinde*
- 4 **PROJEKTSTART**
mit Öffentlichkeitsarbeit und Einrichtung einer repräsentativen Projektgruppe
- 5 **FESTSTELLUNG DES IST-ZUSTANDES**
von familienfreundlichen Leistungen der Gemeinde
- 6 **BÜRGERBETEILIGUNG**
zur Einbindung der Bevölkerung in den Prozess
- 7 **FESTSTELLUNG DES SOLL-ZUSTANDES**
von familienfreundlichen Leistungen der Gemeinde
- 8 **GEMEINDERATSBESCHLUSS**
zur Umsetzung von familienfreundlichen Maßnahmen
- 9 **BEGUTACHTUNG**
des Prozessablaufes
- 10 **GRUNDZERTIFIKAT**
Erteilung des staatlichen Gütezeichens und Grundzertifikats *familienfreundlichegemeinde*
- 11 **UMSETZUNG**
der beschlossenen Maßnahmen innerhalb von maximal 3 Jahren
- 12 **BEGUTACHTUNG**
SOLL/IST-Vergleich nach 3 Jahren
- 13 **ZERTIFIKAT**
Erteilung des staatlichen Gütezeichens und Zertifikats - Gültigkeit für 3 Jahre
Möglichkeit zur Re-Auditierung



max. 9 Monate



Grundzertifikat

3 Jahre
Umsetzung



Stadt-/Markt-/Gemeinde

Interkommunale
Zusammenarbeit

